



## Seguimiento a los aspectos susceptible de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas

### Anexo B. Documento de trabajo para los aspectos específicos

**Nombre de la Dependencia:** Servicios de Salud de Sinaloa  
**Documento de Trabajo del Programa:** Vacunación Universal

Aspecto susceptible de mejora		Actividades		Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
No.	Nombre	No.	Nombre				
1	Fases intensivas para completar esquemas y fortalecer la vacunación permanente.	1.1	Continuar con las acciones intensivas que se desarrollan con la finalidad de romper la cadena de transmisión de los padecimientos que se desean evitar, así como elevar las tasas de cobertura de vacunación.	Jefe Jurisdiccional	De acuerdo a la calendarización de los lineamientos de nivel federal	Cumplir con las metas establecidas en cada fase intensiva	Anexos de Formatos para el concentrado de logros de acuerdo a la fase intensiva que se trata
2	Continuar con el programa de capacitación de vacunación.	2.1	Brindar una capacitación continua, para estandarizar los procesos, para actualizar de acuerdo a nuevos lineamientos o campañas de vacunación.	Nivel Estatal y Jurisdiccional	Trimestral	Personal capacitado en el programa de vacunación	Cartas descriptivas, listas de asistencia
3	Programa de supervisión y evaluación de las actividades de vacunación universal y sus fases intensivas.	3.1	Llevar a cabo la supervisión en todos los niveles, para que se pueden ejecutar las acciones correctivas o complementarias que permitan alcanzar los logros, objetivos y metas del programa.	Nivel Estatal y Jurisdiccional	Trimestral	Verificar las acciones que se realizan en el programa de vacunación para corregir y estandarizar actividades	Cedulas de supervisión
4	Evaluación trimestral para determinar las áreas críticas que permitan reorganizar el programa.	4.1	Evaluar trimestralmente las dosis aplicadas, entregadas y capturadas en los sistemas de salud oficiales para vigilar los avances y detectar áreas críticas de oportunidad para mejora.	Nivel Jurisdiccional	Trimestral	Evaluar el registro de dosis aplicadas y reportadas en el sistema de información .	Registro de dosis aplicadas en el sistema de información en salud (SIS)



**Seguimiento a los aspectos susceptible de mejora  
derivados de informes y evaluaciones a los programas**

**Anexo C. Avance al Documento de trabajo para los aspectos específicos**

**Nombre de la Dependencia: Servicios de Salud de Sinaloa**  
**Documento de Trabajo del Programa: Vacunación Universal**

Aspecto susceptible de mejora		Actividades		Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% Avance	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
No.	Nombre	No.	Nombre							
1	Fases intensivas para completar esquemas y fortalecer la vacunación permanente.	1.1	Continuar con las acciones intensivas que se desarrollan con la finalidad de romper la cadena de transmisión de los padecimientos que se desean evitar, así como elevar las tasas de cobertura de vacunación.	Jefe Jurisdiccional	De acuerdo a la calendarización de los lineamientos de nivel federal	Cumplir con las metas establecidas en cada fase intensiva	Anexos de Formatos para el concentrado de logros de acuerdo a la fase intensiva que se trata	0%	Anexos nacionales	
2	Continuar con el programa de capacitación de vacunación.	2.1	Brindar una capacitación continua, para estandarizar los procesos, para actualizar de acuerdo a nuevos lineamientos o campañas de vacunación.	Nivel Estatal y Jurisdiccional	Trimestral	Personal capacitado en el programa de vacunación	Cartas descriptivas, listas de asistencia	0%	Formtao de carta descriptiva	
3	Programa de supervisión y evaluación de las actividades de vacunación universal y sus fases intensivas.	3.1	Llevar a cabo la supervisión en todos los niveles, para que se pueden ejecutar las acciones correctivas o complementarias que permitan alcanzar los logros, objetivos y metas del programa.	Nivel Estatal y Jurisdiccional	Trimestral	Verificar las acciones que se realizan en el programa de vacunación para corregir y estadarizar actividades	Cedulas de supervisión	0%	Cedula de supervisión	



## Seguimiento a los aspectos susceptible de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas

### Anexo C. Avance al Documento de trabajo para los aspectos específicos

Nombre de la Dependencia: Servicios de Salud de Sinaloa  
Documento de Trabajo del Programa: Vacunación Universal

Aspecto susceptible de mejora		Actividades		Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% Avance	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
No.	Nombre	No.	Nombre							
4	Evaluación trimestral para determinar las áreas críticas que permitan reorganizar el programa.	4.1	Evaluar trimestralmente las dosis aplicadas, entregadas y capturadas en los sistemas de salud oficiales para vigilar los avances y detectar áreas críticas de oportunidad para mejora.	Nivel Jurisdiccional	Trimestral	Evaluar el registro de dosis aplicadas y reportadas en el sistema de información .	Registro de dosis aplicadas en el sistema de información en salud (SIS)	0%	Formato de registro de aplicación de dosis del sistema de inforamción en salud	



## Seguimiento a los aspectos susceptible de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas

### Anexo D. Documento Institucional

**Nombre de la Dependencia:** Servicios de Salud de Sinaloa  
**Documento de Trabajo del Programa:** Vacunación Universal

Aspecto susceptible de mejora		Área Coordinadora	Acciones a emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
No.	Nombre						
1	Fases intensivas para completar esquemas y fortalecer la vacunación permanente.	Responsable de vacunación Jurisdiccional	Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por nivel federal realizando las campañas de acuerdo a la calendarización y aplicar vacunas de manera permanente en las unidades de salud.	Jefe Jurisdiccional	De acuerdo a la calendarización de los lineamientos de nivel federal	Cumplir con las metas establecidas en cada fase intensiva	Anexos de Formatos para el concentrado de logros de acuerdo a la fase intensiva que se trata
2	Continuar con el programa de capacitación de vacunación.	Responsable estatal de vacunación y jurisdiccional	Capacitar previo a las jornadas de salud pública y de manera continua para reforzar las acciones del programa.	Nivel Estatal y Jurisdiccional	Trimestral	Personal capacitado en el programa de vacunación	Cartas descriptivas, listas de asistencia
3	Programa de supervisión y evaluación de las actividades de vacunación universal y sus fases intensivas.	Responsable estatal de vacunación y jurisdiccional	Realizar el oficio anual de programación de supervisión a nivel jurisdiccional y verificar su cumplimiento.	Nivel Estatal y Jurisdiccional	Trimestral	Verificar las acciones que se realizan en el programa de vacunación para corregir y estandarizar actividades	Cedulas de supervisión
4	Evaluación trimestral para determinar las áreas críticas que permitan reorganizar el programa.	Responsable estatal de vacunación y jurisdiccional	Llevar los procesos de Calidad del dato donde se registra dosis de vacuna aplicada en censos nominales, analizar la captura en los Sistemas de Salud (SIS) de manera mensual y verificar las vacunas entregadas, reportadas y existencias por unidad de salud.	Nivel Jurisdiccional	Trimestral	Evaluar el registro de dosis aplicadas y reportadas en el sistema de información .	Registro de dosis aplicadas en el sistema de inforamción en salud (SIS)



**Seguimiento a los aspectos susceptible de mejora  
derivados de informes y evaluaciones a los programas**

**Anexo E. Avance al Documento Institucional**

**Nombre de la Dependencia: Servicios de Salud de Sinaloa**  
**Documento de Trabajo del Programa: Vacunación Universal**

Aspecto susceptible de mejora		Área Coordinadora	Acciones a emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% Avance	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
No.	Nombre									
1	Fases intensivas para completar esquemas y fortalecer la vacunación permanente.	Responsable de vacunación Jurisdiccional	Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por nivel federal realizando las campañas de acuerdo a la calendarización y aplicar vacunas de manera permanente en las unidades de salud.	Jefe Jurisdiccional	De acuerdo a la calendarización de los lineamientos de nivel federal	Cumplir con las metas establecidas en cada fase intensiva	Anexos de Formatos para el concentrado de logros de acuerdo a la fase intensiva que se trata	100%	Anexos de Formatos para el concentrado de logros de acuerdo a la fase intensiva que se trata	



## Seguimiento a los aspectos susceptible de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas

### Anexo E. Avance al Documento Institucional

**Nombre de la Dependencia:** Servicios de Salud de Sinaloa  
**Documento de Trabajo del Programa:** Vacunación Universal

Aspecto susceptible de mejora		Área Coordinadora	Acciones a emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% Avance	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
No.	Nombre									
2	Continuar con el programa de capacitación de vacunación.	Responsable estatal de vacunación y jurisdiccional	Capacitar previo a las jornadas de salud pública y de manera continua para reforzar las acciones del programa.	Nivel Estatal y Jurisdiccional	Trimestral	Personal capacitado en el programa de vacunación	Cartas descriptivas, listas de asistencia	100%	Cartas descriptivas, listas de asistencia	
3	Programa de supervisión y evaluación de las actividades de vacunación universal y sus fases intensivas.	Responsable estatal de vacunación y jurisdiccional	Realizar el oficio anual de programación de supervisión a nivel jurisdiccional y verificar su cumplimiento.	Nivel Estatal y Jurisdiccional	Trimestral	Verificar las acciones que se realizan en el programa de vacunación para corregir y estandarizar actividades	Cedulas de supervisión	100%	Cedulas de supervisión	



**Seguimiento a los aspectos susceptible de mejora  
derivados de informes y evaluaciones a los programas**

**Anexo E. Avance al Documento Institucional**

**Nombre de la Dependencia: Servicios de Salud de Sinaloa**  
**Documento de Trabajo del Programa: Vacunación Universal**

Aspecto susceptible de mejora		Área Coordinadora	Acciones a emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% Avance	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
No.	Nombre									
4	Evaluación trimestral para determinar las áreas críticas que permitan reorganizar el programa.	Responsable estatal de vacunación y jurisdiccional	Llevar los procesos de Calidad del dato donde se registra dosis de vacuna aplicada en censos nominales, analizar la captura en los Sistemas de Salud (SIS) de manera mensual y verificar las vacunas entregadas, reportadas y existencias por unidad de salud.	Nivel Jurisdiccional	Trimestral	Evaluar el registro de dosis aplicadas y reportadas en el sistema de información .	Registro de dosis aplicadas en el sistema de inforamción en salud (SIS)	90%	Registro de dosis aplicadas en el sistema de inforamción en salud (SIS)	